

उमेदवारांच्या तपासणी करावयाच्या कागदपत्रांची यादी

अ.क्र.	तपासावयाची कागदपत्रे	प्राप्त व अप्राप्त	शेरा
१	संबंधित प्रवेश परीक्षेसाठी पोर्टलवर अपडेट केलेला अर्जदाराचा मूळ विनंती अर्ज - फोटोसहित असावा, त्यावरील माहिती स्पष्ट भरलेली असावी तसेच त्यावर स्वाक्षरी केलेली असावी, अर्जासोबत उमेदवाराकडून ०२ फोटो घ्यावेत.		
२	अर्जदाराचे १० वीचे प्रमाणपत्र (विनंती अर्जात नोंदविलेले मार्क तपासणे तसेच प्रमाणपत्रावरील जन्म दिनांक तपासणे)		
३	अर्जदाराचे १२ वीचे प्रमाणपत्र (विनंती अर्जात नोंदविलेले मार्क तपासणे तसेच प्रमाणपत्रावरील जन्म दिनांक तपासणे)		
४	अर्जदाराचे पदवी प्रमाणपत्र (विनंती अर्जात नोंदविलेले मार्क तपासणे तसेच प्रमाणपत्रावरील जन्म दिनांक तपासणे)		
५	अर्जदाराचे पदवुत्तर पदवी प्रमाणपत्र (विनंती अर्जात नोंदविलेले मार्क तपासणे तसेच प्रमाणपत्रावरील जन्म दिनांक तपासणे)		
६	अर्जदाराचे जमातीचे मूळ प्रमाणपत्र		
७	अर्जदाराचे जात वैधता प्रमाणपत्र ("उमेदवारांचे वैधता प्रमाणपत्र हे आपल्या कार्यालयातून निर्गमित केले आहे" असा हस्तलिखित शेरा वैधता प्रमाणपत्राच्या छायांकित प्रतीवर सही शिक्क्यासह द्यावा.)		

८	उत्पन्नाचा दाखला (०८ लाखापेक्षा कमी उत्पन्न असावे व दाखला सद्याचा असावा. त्याचा कालावधी तपासून घ्यावा व तो तहसिदाराने निर्गमित केलेला असावा.)		
९	अर्जदाराचे डोमेसाईल (महाराष्ट्राचा रहिवासी/अधिवासी)		
१०	अर्जदाराचे आधार कार्ड (१२ डिजीट तपासणे)		
११	अर्जदाराचे पॅन कार्ड (क्रमांक तपासणे)		
१२	अर्जदाराचे बँक पासबुक (खाते क्रमांक, IFSC code, MICR Code, आधार लिंक असलेला तसेच छायांकित प्रत स्पष्ट आहे का ते तपासणे अन्यथा दुसरी प्रत घेणे)		
१३	अर्जदाराचा अपंगत्वाचा दाखला लागू असल्यास (सिविल सर्जन यांनी निर्गमित केलेला असावा)		
१४	अर्जदाराचा अनाथ असल्याचा दाखला, लागू असल्यास (उपायुक्त महिला व बाल विकास आयुक्तालय यांनी निर्गमित केलेला असावा)		
१५	हमी पत्र - अर्जदाराने रु. १००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर विहित नमुन्यात देण्यात आलेले हमीपत्रच भरून आणलेले असावे तसेच त्यावरील फोटो हा अद्ययावत असावा व हमीपत्रावरील संपूर्ण माहिती भरलेली असावी तसेच त्यावर स्वाक्षरी केलेली असावी व त्यावर विद्यार्थ्यांचा डाव्या अंगठ्याचा ठसा घ्यावा.		

* टीप - उमेदवारांकडून अ.क्र. ०१ व १४ मधील कागदपत्रांच्या मूळ प्रती घेण्यात याव्यात तसेच अ.क्र. ०२ ते १३ कागदपत्रांच्या छायांकित प्रती घेण्यात याव्यात.

उमेदवाराची स्वाक्षरी

तपासणी करणाऱ्या
अधिकारी/कर्मचारी स्वाक्षरी
व शिक्का

कार्यालय प्रमुखाची स्वाक्षरी